

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
DI SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI I
GRADO

“DANIELE MANIN” – Cavallino-Treporti (VE)
Cod. Mec. VEIC833003 – Cod. Fisc. 94048310273
Via Pisani, 1 – 30013 Cavallino Treporti - (Venezia) - tel. 041 658570
www.icmanin.edu.it - veic833003@istruzione.it -
veic833003@pec.istruzione.it



Prot. n. (vd. segnatura)

Cavallino Treporti, (vd. segnatura)

AVVISO INTERNO AI SENSI DELL'ART. 30 DEL CCNL PER LA SELEZIONE DI DOCENTI PARTECIPANTI AL GRUPPO DI PROGETTAZIONE CON FUNZIONI DI SUPPORTO FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO E AL RAGGIUNGIMENTO DEI TARGET E MILESTONE

*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca -
Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili
nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation
classroom – Ambienti di apprendimento innovativi*

Titolo del Progetto: "Upgrade: innovare gli spazi, innovare la didattica"

CUP: J94D23000190006

Codice identificativo del progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-13819

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola

i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" e della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0", finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms

VISTO le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;

VISTO il progetto presentato con prot. n. 1477 del 21/02/2023 cui è stato assegnato l'identificativo: M4C1I3.2-2022-961-P-13819;

VISTO l'accordo di concessione del 17/03/2023 – prot. n. 2441 sottoscritto dal Dirigente Scolastico e dal coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio prot. n. 2708 del 24/03/23;

VISTO il Regolamento per le Attività Negoziabile dell'I.C. "D. Manin" approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 20 del 21/12/2021;

PRESO ATTO della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti E F.A.Q.;

PRESO ATTO in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione;

CONSIDERATA in particolare la FAQ numero 5 della nota MIM 4302 del 14/01/2023 con chiarimenti e FAQ per la linea di investimento 3.2 che riporta "Alle figure già in precedenza individuate dall'istituzione scolastica (es. animatore digitale, team per l'innovazione, figure strumentali), che già esercitano i propri compiti all'interno dell'organizzazione scolastica in virtù della loro funzione istituzionale nei processi di digitalizzazione della scuola, può essere conferito direttamente l'incarico tecnico-operativo, senza previo avviso pubblico;

RITENUTO opportuno procedere ad una selezione interna per incarico specifico nel gruppo di PNRR riconoscendo un punteggio specifico per le figure già individuate in precedenza dall'Istituzione come indicato nel numero 5 faq della nota MIM 4302 del 14/01/2023;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTO le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano "*Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone.*";

VISTO le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano "*Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. **Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi;***

CONSIDERATO che l'incarico di "**Progettista, Supporto Tecnico e didattico alla esecuzione del progetto**" sono attività strettamente connesse al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversali alla esecuzione sul progetto;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n. 6 del 21/12/ con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per il triennio 2022-2025;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 15 del 22/12/2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2023;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 27 del 13/01/2023 di approvazione del

Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2023;

VISTA la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di "**Progettista, Supporto Tecnico e Didattico Specialistico all'esecuzione del progetto**" per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

Ruolo	n° figure richieste	Ore di impegno complessive
Progettista Tecnico	1	50 ore
Progettista Didattico	1	50 ore
Supporto tecnico operativo alla progettazione tecnica, didattica ed all'allestimento degli ambienti	3	3 x 30 ore
Esperto per la rimodulazione e organizzazione del tempo scuola per l'utilizzo dei nuovi ambienti.	1	30 ore
Supporto tecnico operativo e gestionale al DS e al DSGA	1	30 ore

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di 17,50 euro/ora onnicomprensivi lordo dipendente.

Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro le ore 12:00 del 22/05/2023 a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEC all'indirizzo veic833003@pec.istruzione.it

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata.

Art. 3 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile;

6) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Art. 4 partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere per una sola figura professionale, presentando un'unica istanza di partecipazione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

Il Dirigente Scolastico si riserva, in caso di candidature eccedenti il numero richiesto e con l'accordo delle parti, di assegnare più incarichi aumentando il numero di ore a disposizione del Team ovvero di dividere le ore previste tra più figure aventi presentato istanza, in accordo con le disponibilità dei partecipanti.

Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegata e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S..

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Le graduatorie, una volta definitive, manterranno la loro validità per gli aa.ss. 2022-23 e 2023-24.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di prolungare i tempi della scadenza dell'avviso o di assegnare più ore ai candidati risultati assegnatari, se disponibili.

Art. 6 Casi particolari

- a) In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia all'assegnazione immediata dell'incarico.

Art. 7 Compiti del componente di supporto:

Tecnico operativo

Progettista tecnico:

- 1) *Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola;*
- 2) *Verifica delle matrici poste in candidature;*
- 3) *Modifica delle matrici per le nuove esigenze;*
- 4) *Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale*

richiesto;

- 5) *Redazione del capitolato tecnico;*
- 6) *Verifica della fattibilità del capitolato tecnico;*
- 7) *Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola;*
- 8) *Sopralluogo e verifica degli spazi destinati alle aule innovative e/o tematiche;*
- 9) *Studio di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi occorrenti;*
- 10) *Progetto esecutivo dei piccoli adattamenti edilizi da eseguire (se occorrenti);*
- 11) *Computo estimativo dei beni occorrenti;*
- 12) *Computo metrico dei piccoli adattamenti edilizi (se occorrenti);*
- 13) *Esecuzione planimetrie e quant'altro necessario;*
- 14) *Ricezione delle forniture ordinate;*
- 15) *Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato;*
- 16) *Addestramento all'uso delle attrezzature.*

Supporto tecnico operativo e didattico alla progettazione e all'allestimento degli ambienti:

- 1) *Supporto tecnico al progettista;*
- 2) *Documentazione fotografica degli ambienti;*
- 3) *Supporto alla verifica degli ambienti ed ai loro adattamenti edilizi;*
- 4) *Valutazione degli allestimenti d'arredo;*
- 5) *Supporto alla sistemazione delle attrezzature;*
- 6) *Supporto alla sistemazione degli arredi;*
- 7) *Valutazione dell'impatto degli acquisti sulla didattica.*

Progettista didattico:

- 1) *Valutazione dell'impatto degli acquisti sulla didattica;*
- 2) *Scelte metodologiche innovative;*
- 3) *Supporto alla redazione del capitolato tecnico;*
- 4) *Verifica della fattibilità del capitolato tecnico;*
- 5) *Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola;*
- 6) *Sopralluogo e verifica degli spazi destinati alle aule innovative e/o tematiche;*
- 7) *Coordinamento e condivisione delle nuove metodologie;*
- 8) *Addestramento all'uso delle attrezzature;*
- 9) *Progettazione didattica basata su pedagogie innovative adeguate ai nuovi ambienti.*

Esperto per la rimodulazione e organizzazione del tempo scuola per l'utilizzo dei nuovi ambienti.

- 1) *Rimodulazione degli orari ed organizzazione del tempo scuola per l'utilizzo dei nuovi ambienti per aule flessibili alla sede "Carpaccio".*

Supporto tecnico operativo e gestionale al DS e al DSGA

- 1) *Aiutare DS e DSGA a definire la struttura del progetto;*
- 2) *Collaborare con il DS al coordinamento delle attività del gruppo di progetto;*

- 3) *Collaborare con DS e DSGA e PROGETTISTA per l'istruzione delle procedure di acquisti dei materiali e la gestione della Piattaforma Futura;*
- 4) *Collaborare con il RUP alla stesura del certificato di regolare esecuzione;*
- 5) *Collaborare con il DS alla chiusura del progetto;*
- 6) *Collaborare con il DSGA al controllo della congruità della spesa.*

Art. 8 Requisiti minimi di accesso

Progettista tecnico	Competenze certificate nel settore informatico Competenze certificate nel settore della progettazione tecnica.
Progettista didattico	Competenze certificate nel settore informatico Competenze certificate nel settore della didattica digitale innovativa.
Supporto tecnico operativo alla progettazione tecnica, didattica e supporto all'allestimento degli ambienti	Competenze certificate nel settore informatico, della didattica innovativa e nell'organizzazione degli ambienti.
Esperto per la rimodulazione e organizzazione del tempo scuola per l'utilizzo dei nuovi ambienti.	Competenze certificate nel settore informatico Competenze nella gestione orari
Supporto tecnico operativo e gestionale al DS e al DSGA	Competenze certificate nell'organizzazione. Competenze nella gestione di piattaforme informatiche.

Art. 9 Durata dell'incarico

La durata dell'incarico è fino al 31/12/2024 o comunque fino alla chiusura del progetto.

Art. 10 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico: Prof.ssa Giovanna Ridente.

Art. 11 Privacy

Ai sensi del R.E. 2016/679 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato R.E. 2016/679.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione su albo pretorio e amministrazione trasparente presenti sul sito web dell'istituto.

**Il RUP Dirigente Scolastico
Prof.ssa Giovanna Ridente**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3,
comma 2 del D.Lgs n. 39 del 1993

- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- di avere la competenza informatica e l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR"

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, _____ AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PNRR E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI LA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO

Data _____ firma _____

Il/la sottoscritto/a, _____ ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto _____ al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____

ALLEGATO B1: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER COMPONENTI DEL GRUPPO DI SUPPORTO: Figura del progettista tecnico					
Criteria di ammissione:					
<ul style="list-style-type: none"> • essere docente interno per tutto il periodo dell'incarico • essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 8 per il ruolo per cui si presenta domanda 					
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale) Ingegneria, architettura, informatica, scienze della formazione primaria.	PUNTI				
	110 e lode	10			
	Da 100 a 110	9			
	< 100	8			
A2. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (triennale, in alternativa al punto A1)		6			
A3. DIPLOMA (in alternativa ai punti A1 e A2)		5			
A 4 MASTER UNIVERSITARIO II LIV (attinente alla selezione)		4			
A 5 MASTER UNIVERSITARIO I LIV (attinente alla selezione)		2			
A 6 DOTTORATO DI RICERCA (attinente alla selezione)		4			
<u>LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u>					
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 3 cert.	2 punti (
B2 COMPETENZE PROGETTUALI CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 3 cert	2 punti			
B3 COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE	Max 1 cert	1 punto			
<u>LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u>					
C1. ANIMATORE DIGITALE (documentate attraverso incarico)	Max 15 (5 punti per anno)				
C2. FUNZIONE STRUMENTALE PER L'INNOVAZIONE (documentate attraverso incarico)	Max 15 (5 punti per anno)				
C3. MEMBRO DEL TEAM DELL'INNOVAZIONE (documentate attraverso incarico)	Max 10 (2 punti per anno)				
C4. REFERENTE DELLE ATTREZZATURE INFORMATICHE DEL PLESSO (documentate attraverso incarico)	Max 10 (2 punti per anno)				
C5. ESPERIENZE DI TUTOR/DOCENZA /COORDINATORE DEI PROGETTI FINANZIATI CON FONDI SOCIALI EUROPEI	Max 10 punti (5 punti per progetto)				
C6. ESPERIENZE DI PROGETTISTA NEI PROGETTI	Max 15 punti (5 punti per				

FINANZIATI CON FONDI SOCIALI EUROPEI.	progetto)				
C7. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso corsi seguiti con rilascio attestato in tematiche inerenti all'argomento della selezione)	Max 10 (2 per ogni corso di almeno 20 ore)				
TOTALE MAX					

ALLEGATO B2 : GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER COMPONENTI DEL GRUPPO DI SUPPORTO: Figura del progettista didattico					
Criteria di ammissione:					
<ul style="list-style-type: none"> • essere docente interno per tutto il periodo dell'incarico • essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 8 per il ruolo per cui si presenta domanda 					
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale) Informatica, scienze della formazione primaria, pedagogia, psicologia.		PUNTI			
	110 e lode	10			
	Da 100 a 110	9			
	< 100	8			
A2. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (triennale, in alternativa al punto A1)		6			
A3. DIPLOMA (in alternativa ai punti A1 e A2)		5			
A 4 MASTER UNIVERSITARIO II LIV (attinente alla selezione)		4			
A 5 MASTER UNIVERSITARIO I LIV (attinente alla selezione)		2			
A 6 DOTTORATO DI RICERCA (attinente alla selezione)		4			
<u>LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u>					
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 3 cert.	2 punti (
B2 COMPETENZE PROGETTUALI CERTIFICATE riconosciute dal MIUR inerenti alla selezione	Max 3 cert	2 punti			
B3 COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE	Max 1 cert	1 punto			
<u>LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u>					
C1. ANIMATORE DIGITALE (documentate attraverso incarico)	Max 15 (5 punti per anno)				
C2. FUNZIONE STRUMENTALE PER L'INNOVAZIONE (documentate attraverso incarico)	Max 15 (5 punti per anno)				
C3. MEMBRO DEL TEAM DELL'INNOVAZIONE (documentate attraverso incarico)	Max 10 (2 punti per anno)				
C4. REFERENTE DELLE ATTREZZATURE INFORMATICHE DEL PLESSO (documentate attraverso incarico)	Max 10 (2 punti per anno)				
C5. ESPERIENZE DI TUTOR/DOCENZA /COORDINATORE DEI PROGETTI FINANZIATI CON FONDI SOCIALI EUROPEI	Max 10 punti (5 punti per progetto)				
C6. ESPERIENZE DI	Max 15 punti				

PROGETTISTA NEI PROGETTI FINANZIATI CON FONDI SOCIALI EUROPEI.	(5 punti per progetto)				
C7. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso corsi seguiti con rilascio attestato in tematiche inerenti all'argomento della selezione)	Max 10 (2 per ogni corso di almeno 20 ore)				
TOTALE MAX					

ALLEGATO B3 : GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER COMPONENTI DEL GRUPPO DI SUPPORTO: Figura di Supporto tecnico operativo alla progettazione, alla didattica e all'allestimento degli ambienti					
Criteria di ammissione:					
<ul style="list-style-type: none"> • essere docente interno per tutto il periodo dell'incarico • essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 8 per il ruolo per cui si presenta domanda 					
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale) Informatica, scienze della formazione primaria, pedagogia, psicologia, ingegneria, lettere, stem.		PUNTI			
	110 e lode	10			
	Da 100 a 110	9			
	< 100	8			
A2. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (triennale, in alternativa al punto A1)		6			
A3. DIPLOMA (in alternativa ai punti A1 e A2)		5			
A 4 MASTER UNIVERSITARIO II LIV (attinente alla selezione)		4			
A 5 MASTER UNIVERSITARIO I LIV (attinente alla selezione)		2			
A 6 DOTTORATO DI RICERCA (attinente alla selezione)		4			
<u>LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u>					
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 3 cert.	2 punti (
B2 COMPETENZE PROGETTUALI CERTIFICATE riconosciute dal MIUR inerenti alla selezione	Max 3 cert	2 punti			
B3 COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE	Max 1 cert	1 punto			
<u>LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u>					
C1. ANIMATORE DIGITALE (documentate attraverso incarico)	Max 15 (5 punti per anno)				
C2. FUNZIONE STRUMENTALE PER L'INNOVAZIONE (documentate attraverso incarico)	Max 15 (5 punti per anno)				
C3 AMMINISTRATORE DI SITI (documentate attraverso incarico)	Max 10 punti (5 punti per progetto)				
C4. MEMBRO DEL TEAM DELL'INNOVAZIONE (documentate attraverso incarico)	Max 10 (2 punti per anno)				
C5. REFERENTE DELLE ATTREZZATURE INFORMATICHE DEL PLESSO (documentate attraverso incarico)	Max 10 (2 punti per anno)				
C6. ESPERIENZE DI TUTOR/	Max 10 punti				

DOCENZA /COORDINATORE DEI PROGETTI FINANZIATI CON FONDI SOCIALI EUROPEI	(5 punti per progetto)				
C7. ESPERIENZE DI PROGETTISTA/COLLAUDATORE NEI PROGETTI FINANZIATI CON FONDI SOCIALI EUROPEI.	Max 15 punti (5 punti per progetto)				
C8 ESPERIENZE DI FORMATORE IN CORSI PER DOCENTI COERENTI CON LA SELEZIONE.	Max 10 (2 punti per anno)				
C9. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso corsi seguiti con rilascio attestato in tematiche inerenti all'argomento della selezione)	Max 10 (2 per ogni corso di almeno 20 ore)				
TOTALE MAX					

ALLEGATO B4 : GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER COMPONENTI DEL GRUPPO DI SUPPORTO: Figura di esperto per la rimodulazione ed organizzazione del tempo scuola per l'utilizzo dei nuovi ambienti.					
Criteria di ammissione:					
<ul style="list-style-type: none"> • essere docente interno per tutto il periodo dell'incarico • essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 8 per il ruolo per cui si presenta domanda 					
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale) Informatica, scienze della formazione primaria, pedagogia, psicologia, ingegneria.		PUNTI			
	110 e lode	10			
	Da 100 a 110	9			
	< 100	8			
A2. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (triennale, in alternativa al punto A1)		6			
A3. DIPLOMA (in alternativa ai punti A1 e A2)		5			
A 4 MASTER UNIVERSITARIO II LIV (attinente alla selezione)		4			
A 5 MASTER UNIVERSITARIO I LIV (attinente alla selezione)		2			
A 6 DOTTORATO DI RICERCA (attinente alla selezione)		4			
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 3 cert.	2 punti (
B2 COMPETENZE PROGETTUALI CERTIFICATE riconosciute dal MIUR inerenti alla selezione	Max 3 cert	2 punti			
B3 COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE	Max 1 cert	1 punto			
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
C1. ANIMATORE DIGITALE (documentate attraverso incarico)	Max 15 (5 punti per anno)				
C2. FUNZIONE STRUMENTALE (documentate attraverso incarico)	Max 15 (5 punti per anno)				
C3 AMMINISTRATORE DI SITI (documentate attraverso incarico)	Max 10 punti (5 punti per progetto)				
C4. MEMBRO DEL TEAM DELL'INNOVAZIONE (documentate attraverso incarico)	Max 10 (2 punti per anno)				
C5. REFERENTE DELLE ATTREZZATURE INFORMATICHE DEL PLESSO (documentate attraverso incarico)	Max 10 (2 punti per anno)				
C6. ESPERIENZE DI TUTOR/	Max 10 punti				

DOCENZA /COORDINATORE DEI PROGETTI FINANZIATI CON FONDI SOCIALI EUROPEI	(5 punti per progetto)				
C7. ESPERIENZE DI PROGETTISTA/COLLAUDATORE NEI PROGETTI FINANZIATI CON FONDI SOCIALI EUROPEI.	Max 15 punti (5 punti per progetto)				
C8 ESPERIENZE DI FORMATORE IN CORSI PER DOCENTI COERENTI CON LA SELEZIONE.	Max 10 (2 punti per anno)				
C9. REFERENTE ORARIO	Max 15 punti (3 punti per anno)				
C10. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso corsi seguiti con rilascio attestato in tematiche inerenti all'argomento della selezione)	Max 10 (2 per ogni corso di almeno 20 ore)				
TOTALE MAX					

ALLEGATO B5 : GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER COMPONENTI DEL GRUPPO DI SUPPORTO: Figura di Supporto tecnico operativo e gestionale al DS ed al DSGA					
Criteria di ammissione:					
<ul style="list-style-type: none"> • essere docente interno per tutto il periodo dell'incarico • essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 8 per il ruolo per cui si presenta domanda 					
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale) Informatica, stem.		PUNTI			
	110 e lode	10			
	Da 100 a 110	9			
	< 100	8			
A2. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (triennale, in alternativa al punto A1)		6			
A3. DIPLOMA (in alternativa ai punti A1 e A2)		5			
A 4 MASTER UNIVERSITARIO II LIV (attinente alla selezione)		4			
A 5 MASTER UNIVERSITARIO I LIV (attinente alla selezione)		2			
A 6 DOTTORATO DI RICERCA (attinente alla selezione)		4			
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 3 cert.	2 punti (
B2 COMPETENZE PROGETTUALI CERTIFICATE riconosciute dal MIUR inerenti alla selezione	Max 3 cert	2 punti			
B3 COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE	Max 1 cert	1 punto			
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
C1. ANIMATORE DIGITALE (documentate attraverso incarico)	Max 15 (5 punti per anno)				
C2. FUNZIONE STRUMENTALE (documentate attraverso incarico)	Max 15 (5 punti per anno)				
C3 AMMINISTRATORE DI SITI (documentate attraverso incarico)	Max 10 punti (5 punti per progetto)				
C4. MEMBRO DEL TEAM DELL'INNOVAZIONE (documentate attraverso incarico)	Max 10 (2 punti per anno)				
C5. REFERENTE DI PLESSO (documentate attraverso incarico)	Max 15 (5 punti per anno)				
C6. ESPERIENZE DI SUPPORTO NEI PROGETTI FINANZIATI CON FONDI SOCIALI EUROPEI	Max 10 punti (5 punti per progetto)				
C7. ESPERIENZA O INCARICO CHE PREVEDA L'UTILIZZO DI	Max 15 punti (5 punti per				

PIATTAFORME DI GESTIONE.	esperienza)				
C8 ESPERIENZE DI COLLABORATORE DEL DIRIGENTE.	Max 15 (5 punti per anno)				
C9. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso corsi seguiti con rilascio attestato in tematiche inerenti all'argomento della selezione)	Max 10 (2 per ogni corso di almeno 20 ore)				
TOTALE MAX					